PRELABEL
Produktinformationen

Allgemeines zum Prelabel

Mit dem Prelabel haben Sie die Möglichkeit, Sendungen bequem und unkompliziert für den Versand mit der PIN AG freizumachen. Versehen Sie Ihre Briefe einfach mit unseren Prelabel und alles Weitere übernehmen wir für Sie: Unsere Sortiermaschinen ermitteln das Format und Gewicht Ihrer Sendung und errechnen daraus automatisch die richtigen Portokosten. So vermeiden Sie eine Über- oder Unterfrankierung, ohne dass für die Nutzung der Prelabel zusätzliche Kosten anfallen.

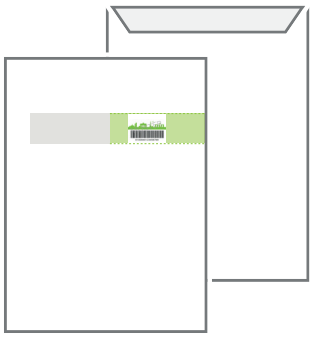
Folgende Sendungen können Sie mit dem Prelabel freimachen:

- alle Standardsendungen
- Bücher- und Warensendungen

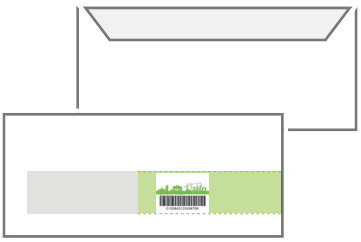
Positionierung der Prelabel

Das Prelabel ist bei allen Formaten – außer der Postkarte – auf der Anschriftenseite rechts oder links neben der Empfängeradresse und unterhalb des Freimachungsbereiches aufzubringen. Bei der Postkarte wie gewohnt den Freimachungsbereich der Briefmarke nutzen.

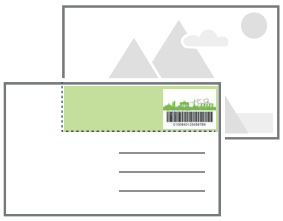
C4-Umschlag



DIN-lang-Umschlag



Postkarte



Prelabel-Bezugsmöglichkeiten

meine.pin-ag.de

PIN-Kundenportal

In unserem Online-Portal haben Sie die Möglichkeit Ihren kompletten Briefversand mit der PIN AG schnell und bequem abzuwickeln. Wo bisher Faxgeräte und Formularausdrucke nötig waren, ordern Sie jetzt mit nur wenigen Klicks. Das spart Zeit sowie Geld und reduziert den ökologischen Fußabdruck.

Versandmaterialien

Kisten

Postabholung

Kurier

EINSCHREIBEN
Produktinformationen

Allgemeines zum Einschreiben

- **Sie benötigen kein Prelabel oder Briefmarke, nur das Einschreiben-Label**
- Sie zahlen den Portopreis des Briefes + den Preis des Einschreibens

Aufbau eines Einschreiben-Label

1. großes Label
2. mittleres Label
kleines Label - für Ihre Dokumentation

Arbeitsschritte zur Verarbeitung von Einschreiben

1. Label aufkleben

Gilt für: alle Einschreiben-Arten

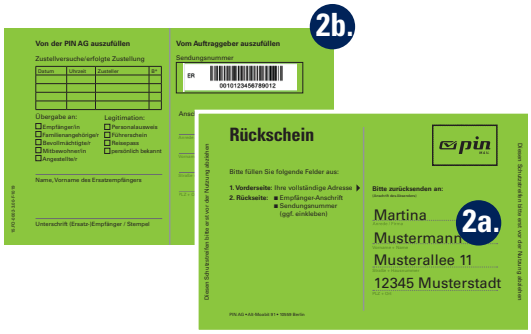
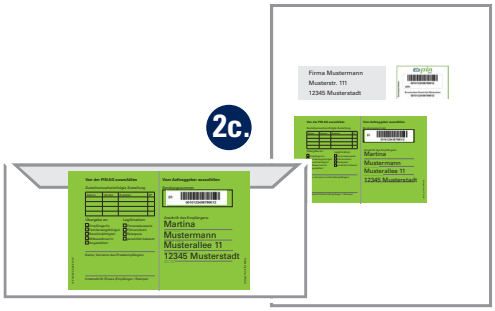
1a. Das große Label auf die Adressseite der Sendung kleben

1b. Bitte keine Briefmarke oder Prelabel aufkleben. Das Porto wird automatisch auf das Einschreiben aufgerechnet

2. Rückschein ausfüllen & bekleben

Gilt für :
Einschreiben-Rückschein
Einschreiben-Persönlich-Rückschein

2a. Absender & Empfänger in den Rückschein eintragen

2b. Das mittlere Label auf den Rückschein kleben

2c. Rückschein mit dafür vorgesehenen Klebestreifen auf der Sendung befestigen:
Bei DIN lang Umschlägen auf der Rückseite
Bei größeren Umschlägen auf der Vorderseite